

MVCRX0785QK3
prvotní identifikátor

odbor veřejné správy, dozoru a kontroly
náměstí Hrdinů 1634/3
140 21 Praha 4

Č. j. MV- 67247-2/ODK-2023

Praha 12. dubna 2023

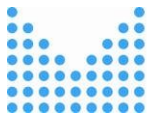
Vážená paní
Mgr. Kateřina Krejčí
starostka
Obecní úřad Sobíšky
Sobíšky 8
751 21 Prosenice
(datovou schránkou)

Odpověď na dotaz

Ministerstvo vnitra, odbor veřejné správy, dozoru a kontroly, obdrželo dne 5. dubna 2023 v elektronické podobě dotaz Mgr. Kateřiny Krejčí, starostky obce Sobíšky, týkající se prokázání zvláštní odborné způsobilosti úředníka obce I. typu dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“). K tomu uvádíme níže následující.

Ustanovení § 21 odst. 1 zákona o úřednících stanoví, mimo jiné, že správní činnosti stanovené prováděcím právním předpisem zajišťuje územní samosprávný celek k prostřednictvím úředníků, kteří prokázali zvláštní odbornou způsobilost. Tímto prováděcím právním předpisem je vyhláška č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 512/2002 Sb.“).

Pokud tedy úředník vykonává některou ze správních činností, **taxativně vymezených v ustanovení § 1 vyhlášky č. 512/2002 Sb., pro jejíž výkon je předpokladem prokázání zvláštní odborné způsobilosti**, je úředník povinen tuto způsobilost prokázat. Náplně jednotlivých správních činností jsou uvedeny u každé správní činnosti ve sloupci 4 přílohy k vyhlášce č. 512/2002 Sb., přičemž zařazení k výkonu



správní činnosti úředníka provádí dle § 3 zákona o úřednících v souladu s druhem práce uvedeným v pracovní smlouvě vedoucí úřadu.

Dle ustanovení § 21 odst. 4 zákona o úřednících platí, že pokud úředník vykonává 2 nebo více správních činností stanovených prováděcím právním předpisem v obci, kde **nejsou zřízeny alespoň 2 odbory obecního úřadu nebo kde není zřízen pověřený obecní úřad**, je povinen prokázat zvláštní odbornou způsobilost **jen pro 1 správní činnost, určenou vedoucím úřadu**. V ostatních případech je úředník povinen prokázat zvláštní odbornou způsobilost pro každou jím vykonávanou správní činnost.

V dotazu uvádíte, že daný úředník vykonává činnost „výběr místních poplatků“. Pokud tedy vykonává pouze tuto jednu správní činnost (která je uvedená ve vyhlášce č. 512/2002 Sb.), musí tento úředník disponovat zvláštní odbornou způsobilostí pro správní činnost „při správě daní, poplatků a jiných obdobných peněžitých plnění“. Pokud tento úředník vykonává více správních činností (uvedených ve vyhlášce č. 512/2002 Sb.) a to na obci, kde nejsou zřízeny alespoň 2 odbory nebo kde není zřízen pověřený obecní úřad, je povinen prokázat zvláštní odbornou způsobilost pouze pro 1 správní činnost z těch, které vykonává, a to na základě určení vedoucím úřadu.

Co se týče Vámi zmiňované činnosti „vidimace a legalizace“, upozorňujeme, že zde je nutné rozlišovat odbornou způsobilost úředníka obce k provádění vidimace a legalizace podle § 14 zákona č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 21/2006 Sb.“) a zvláštní odbornou způsobilost dle zákona o úřednících (v tomto případě pro správní činnost „při správě matrik a státního občanství“). Jedná se o dvě odlišné odborné způsobilosti.

Pokud by tedy úředník složil pouze zkoušku k provádění vidimace a legalizace dle zákona č. 21/2006 Sb. (tj. u krajského úřadu), přičemž na obci vykonává správní činnost „při správě daní, poplatků a jiných obdobných peněžitých plnění“, tato zkouška **není dostačující pro výkon této správní činnosti ve smyslu § 21 odst. 4 písm. a) zákona o úřednících, neboť se nejedná o zkoušku zvláštní odborné způsobilosti dle zákona o úřednících**.

Pokud by však úředník prokázal zvláštní odbornou způsobilost pro správní činnost „při správě matrik a státního občanství“ na obci, kde nejsou zřízeny alespoň 2 odbory nebo kde není zřízen pověřený obecní úřad, **postačí tato zvláštní odborná způsobilost k výkonu i ostatních správních činností ve smyslu § 21 odst. 4 písm. a) zákona o úřednících**.



Výklad poskytnutý Ministerstvem vnitra v rámci metodické pomoci není v tomto případě právně závazný a je vždy pouze doporučujícího charakteru.

Ing. Bc. Miroslav Veselý
ředitel odboru

Vyřizuje: Mgr. Veronika Dulák Bednářová
tel. č.: 974 816 268
e-mail: odbordk@mvcv.cz